Наименование программы

**«Управление административно-хозяйственной**

**службой организации»**

**Аннотация программы**

**Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Министерства труда Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»

**ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ:**

Качественное изменение профессиональных компетенций и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации для выполнения профессиональной деятельности в области в области эксплуатации объектов недвижимости. Организация и проведение текущих и капитальных ремонтов

Освоение учебной программы предполагает наличие у обучающихся базовых знаний по архитектуре, а также в области основ экономических и правовых дисциплин и опирается на такие дисциплины, как, «Градостроительная деятельность», «Сопротивление материалов», «Сметное ценообразование и нормирование», «Технология материалов», «Организация строительства».

* Заместители по хозяйственной части, заведующие хозяйственной частью учреждений различных форм собственности
* Руководители и сотрудники хозяйственных, экономических, юридических отделов.

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД 1** |  |
| ПК 1.1. | Компетенция использования знаний современных достижений науки и образования при решении образовательных и профессиональных задач, относящихся к проблематике учебной дисциплины; |
| ПК 1.2. | Компетенция ответственности; готовность к принятию ответственности за свои решения, умение оценивать последствия решений. |
| ПК n | Уметь вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу |
| **ВД 2** |  |
| ПК 2.1. | Планировать и организовывать ремонт, реконструкцию и эксплуатацию, владеть принципами и современными методами управления зданиями различного назначения |
| ПК 2.2. | Уметь систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы управления зданием |

Выпускник должен обладать общепрофессиональными компетенциями (ОПК) и (или) общими (общекультурными) компетенциями (ОК) или универсальными компетенциям (УК)

|  |
| --- |
| Наименование общепрофессиональных компетенций и(или) общих (общекультурных) компетенций или универсальных компетенций |
| * Получение информации о складывающейся практике применения международного законодательства и развитии российского аналогичного законодательства. * участники смогут провести самостоятельный анализ необходимости организации системы капитального и текущего ремонта в своем здании, подготовить соответствующие предложения для руководства учреждения и определить основные необходимые шаги в соответствии с требованиями законодательства. * Освоение принципов документирования ремонта. * Правильное формирование и оценка ожидания пользователей от проведения ремонта. |

В результате освоения программы у слушателей должен сформироваться следующий комплекс знаний, умений и навыков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Уровень квалификации | Показатели уровня квалификации: | | |
| Заместитель руководителя организации по хозяйственной части | Полномочия и ответственность | Характер умений | Характер знаний |
| Ведение эксплуатации, ремонта и реконструкции зданий и сооружений | Составление актов осмотра зданий, дефектных ведомостей и техзаданий на проектирование | Документации и нормативов по организации эксплуатации, ремонта и реконструкции |