Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 11 октября 2018 г. N 52408

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 25 сентября 2018 г. N 592н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

"БИЗНЕС-АНАЛИТИК"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказа Минтруда России от 14.12.2018 N 807н) |

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266; 2016, N 21, ст. 3002; 2018, N 8, ст. 1210), приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#P30) "Бизнес-аналитик".

Министр

М.А.ТОПИЛИН

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 25 сентября 2018 г. N 592н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

БИЗНЕС-АНАЛИТИК

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. Приказа Минтруда России от 14.12.2018 N 807н) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1204 |
|  | Регистрационный номер |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Деятельность по выявлению бизнес-проблем, выяснению потребностей заинтересованных сторон, обоснованию решений и обеспечению проведения изменений в организации |  | 08.037 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

(в ред. Приказа Минтруда России от 14.12.2018 N 807н)

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Обеспечение возможности проведения изменений в организации, приносящих пользу заинтересованным сторонам, путем выявления потребностей заинтересованных сторон и обоснования решений, описывающих возможные пути реализации изменений |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2421 | Аналитики систем управления и организации | - | - |
| (код ОКЗ [<1>](#P1201)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 74.9 | Деятельность профессиональная, научная и техническая прочая, не включенная в другие группировки |
| (код ОКВЭД [<2>](#P1202)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих

в профессиональный стандарт (функциональная карта вида

профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Работа с заинтересованными сторонами | 5 | Выявление заинтересованных сторон | A/01.5 | 5 |
| Взаимодействие с заинтересованными сторонами | A/02.5 | 5 |
| B | Обеспечение изменений в организации | 5 | Разработка требований к выбранному решению и управление ими | B/01.5 | 5 |
| Подготовка к проведению изменений в организации | B/02.5 | 5 |
| Мониторинг параметров проводимых в организации изменений | B/03.5 | 5 |
| Завершение и оценка успешности проведенных в организации изменений | B/04.5 | 5 |
| Мониторинг заинтересованных сторон | B/05.5 | 5 |
| C | Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей | 5 | Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях | C/01.5 | 5 |
| Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей | C/02.5 | 5 |
| D | Обоснование решений | 6 | Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей | D/01.6 | 6 |
| Анализ, обоснование и выбор решения | D/02.6 | 6 |
| E | Управление бизнес-анализом | 7 | Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе | E/01.7 | 7 |
| Руководство бизнес-анализом | E/02.7 | 7 |
| F | Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации | 7 | Определение направлений развития организации | F/01.7 | 7 |
| Разработка стратегии управления изменениями в организации | F/02.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Работа с заинтересованными сторонами | Код | A | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с выявлением заинтересованных сторон и организацией взаимодействия с ними |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО [<3>](#P1203) | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление заинтересованных сторон | Код | A/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ контекста, организационной структуры, бизнес-процессов с целью выявления заинтересованных сторон |
| Сбор и регистрация информации о заинтересованных сторонах |
| Организация хранения информации о заинтересованных сторонах и поддержания ее в актуальном состоянии |
| Анализ и классификация заинтересованных сторон |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Анализировать качество информации бизнес-анализа с точки зрения выбранных критериев |
| Проводить анализ предметной области |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Взаимодействие с заинтересованными сторонами | Код | A/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними |
| Разработка планов взаимодействия с заинтересованными сторонами |
| Подготовка заинтересованных сторон к сотрудничеству (разъяснение, обучение) |
| Взаимодействие с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон |
| Управление рисками, обусловленными взаимодействием с заинтересованными сторонами |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Методы планирования деятельности организации |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение изменений в организации | Код | B | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с обеспечением работ по проведению изменений в организации |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка требований к выбранному решению и управление ими | Код | B/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Моделирование требований к решению |
| Формальное описание требований к решению |
| Верификация требований к решению |
| Валидация требований к решению |
| Согласование требований к решению с заинтересованными сторонами |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Оформлять требования к решению в соответствии с выбранными подходами |
| Классифицировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами |
| Моделировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами |
| Документировать требования к решению в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований |
| Определять атрибуты требований к решению и их значения в соответствии с выбранными подходами |
| Управлять изменениями требований к решению в соответствии с выбранным подходом |
| Проводить анализ предметной области |
| Анализировать требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Определять систему показателей оценки эффективности решения с точки зрения выбранных показателей |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Языки визуального моделирования |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка к проведению изменений в организации | Код | B/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ готовности организации к проведению изменений |
| Разработка и реализация мероприятий по подготовке организации к проведению изменений |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу |
| Проводить изменения в соответствии с выбранным решением |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Теория управления рисками |
| Методы планирования деятельности организации |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.2.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг параметров проводимых в организации изменений | Код | B/03.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг проводимых изменений с точки зрения достижения разработанных целевых показателей решения |
| Управление взаимодействием с заинтересованными сторонами (удовлетворенность, степень вовлеченности) |
| Управление рисками, обусловленными проводимыми в организации изменениями |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить анализ предметной области |
| Анализировать требования к решению с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить изменения в соответствии с выбранным решением |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Разрабатывать показатели и проводить оценку состояния организации |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Необходимые знания | Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации |
| Теория управления рисками |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.2.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Завершение и оценка успешности проведенных в организации изменений | Код | B/04.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ и оценка эффективности реализованного решения |
| Анализ причин и разработка путей доработки решения в случае недостижения решением поставленных бизнес-целей |
| Анализ и разработка путей адаптации организации к использованию нового решения |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Проводить изменения в соответствии с выбранным решением |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Методы и техники определения показателей оценки текущего или желаемого состояния организации |
| Теория управления рисками |
| Методы оценки эффективности решения |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.2.5. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Мониторинг заинтересованных сторон | Код | B/05.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Мониторинг состояния заинтересованных сторон с точки зрения критериев "полномочия - заинтересованность - отношение" и уровня их вовлеченности |
| Разработка и реализация мероприятий для коррекции состояния заинтересованных сторон по критериям "полномочия - заинтересованность - отношение" и степени их вовлеченности |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать степень участия заинтересованных сторон |
| Разъяснять необходимость проведения работ по бизнес-анализу |
| Оценивать готовность организации к изменениям в соответствии с выбранным решением |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Теория управления рисками |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление бизнес-проблем или бизнес-возможностей | Код | C | Уровень квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Старший бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с проведением анализа потребностей заинтересованных сторон, а также выявлением бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.3.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сбор информации о бизнес-проблемах или бизнес-возможностях | Код | C/01.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ потребностей заинтересованных сторон |
| Анализ контекста |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Оформлять требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами |
| Классифицировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами |
| Моделировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами |
| Документировать требования заинтересованных сторон в соответствии с выбранными подходами к оформлению требований |
| Определять атрибуты требований заинтересованных сторон и их значения в соответствии с выбранными подходами |
| Управлять изменениями требований заинтересованных сторон в соответствии с выбранным подходом |
| Анализировать качество информации бизнес-анализа с точки зрения выбранных критериев |
| Проводить анализ предметной области |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями заинтересованных сторон |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.3.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей | Код | C/02.5 | Уровень (подуровень) квалификации | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление и документирование истинных бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| Согласование с заинтересованными сторонами выявленных бизнес-проблем или бизнес-возможностей |
| Формирование целевых показателей решений |
| Необходимые умения | Использовать техники выявления заинтересованных сторон |
| Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Собирать, классифицировать, систематизировать и обеспечивать хранение и актуализацию информации бизнес-анализа |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить анализ предметной области |
| Выявлять и классифицировать бизнес-проблемы или бизнес-возможности |
| Представлять информацию о выявленных бизнес-проблемах или бизнес-возможностях различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Выполнять функциональную декомпозицию работ |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обоснование решений | Код | D | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Ведущий бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работ, связанных с разработкой и обоснованием решений |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.4.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей | Код | D/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Выявление, сбор и анализ информации бизнес-анализа для формирования возможных решений |
| Описание возможных решений |
| Необходимые умения | Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Языки визуального моделирования |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.4.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Анализ, обоснование и выбор решения | Код | D/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей решений |
| Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений |
| Оценка эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью |
| Выбор решения для реализации в составе группы экспертов |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев |
| Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Языки визуального моделирования |
| Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Информационные технологии (программное обеспечение), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.5. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление бизнес-анализом | Код | E | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с организацией и управлением процессами проведения бизнес-анализа |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.5.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обоснование подходов, используемых в бизнес-анализе | Код | E/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение подхода к проведению бизнес-анализа |
| Определение подхода к работе с информацией бизнес-анализа |
| Определение подхода к работе с заинтересованными сторонами |
| Определение подхода к разработке различных типов требований |
| Определение подхода к работе с изменениями различных типов требований |
| Определение подхода к оценке эффективности работы по бизнес-анализу |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Методы, техники, процессы и инструменты управления требованиями |
| Языки визуального моделирования |
| Теория управления рисками |
| Теория менеджмента |
| Управление ресурсами |
| Теория организационного развития |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.5.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Руководство бизнес-анализом | Код | E/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Разработка требований к ресурсному обеспечению бизнес-анализа |
| Разработка планов проведения работ по бизнес-анализу и обеспечение их выполнения |
| Сбор информации, анализ, оценка эффективности проводимого бизнес-анализа в организации |
| Разработка путей развития бизнес-анализа в организации |
| Необходимые умения | Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Проводить оценку эффективности бизнес-анализа на основе выбранных критериев |
| Разрабатывать отчетность по проведению бизнес-анализа |
| Необходимые знания | Теория межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии |
| Теория конфликтов |
| Теория управления рисками |
| Теория менеджмента |
| Управление ресурсами |
| Теория организационного развития |
| Теория систем |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.6. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации | Код | F | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный бизнес-аналитик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации |
| Требования к опыту практической работы | Не менее одного года работы, связанной с аналитическим обеспечением разработки стратегии изменений организации |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ОКСО | 5.38.00.00 | Экономика и управление |

3.6.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Определение направлений развития организации | Код | F/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Оценка текущего состояния организации |
| Определение параметров будущего состояния организации |
| Выявление, анализ и оценка несоответствия между параметрами текущего и будущего состояний организации |
| Оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Разрабатывать бизнес-кейсы |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Необходимые знания | Методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями |
| Сбор, анализ, систематизация, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

3.6.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка стратегии управления изменениями в организации | Код | F/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение цели и задач стратегических изменений в организации |
| Определение основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации |
| Определение критериев оценки успеха стратегических изменений в организации |
| Оценка соответствия изменений стратегическим целям организации |
| Определение заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации |
| Определение основных аспектов организации, которые могут быть затронуты стратегическими изменениями |
| Выбор стратегии в составе группы экспертов |
| Определение промежуточных состояний при реализации выбранной стратегии изменений в организации |
| Разработка планов реализации стратегических изменений в организации |
| Мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации |
| Необходимые умения | Планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами |
| Использовать техники эффективных коммуникаций |
| Выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации |
| Оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами |
| Определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа |
| Представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами. |
| Применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа |
| Анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации |
| Анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами |
| Разрабатывать бизнес-кейсы |
| Проводить анализ деятельности организации |
| Моделировать объем и границы работ |
| Необходимые знания | Теория заинтересованных сторон |
| Методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями |
| Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа |
| Предметная область и специфика деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |
| --- |
| НО Ассоциация участников финансового рынка "Совет по развитию профессиональных квалификаций", город Москва |
| Генеральный директор | Маштакеева Диана Каримовна |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | НО "Международная ассоциация организаций финансово-экономического образования", город Москва |
| 2 | Российское отделение Международного института бизнес-анализа (IIBA Russia) |
| 3 | ООО "Организационно-технологические решения 2000", город Москва |

--------------------------------

<1> Общероссийский классификатор занятий.

<2> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<3> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.