|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ассоциация «Некоммерческое партнерство высшего образования  «Санкт-Петербургский Национальный открытый Университет»  **(АНП ВО «СПбНОУ»)** | | |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Ректор АНП ВО «СПбНОУ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Гетманская  «18» января 2019г. |

**Рабочая программа по дисциплине**

**"ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ"**

Дополнительная профессиональная программа

«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ, АНАЛИЗ И АУДИТ»»

Санкт-Петербург

2019

Разработчик:

Терещенко Светлана Викторовна, кандидат экономических наук

Обсуждена и рекомендована к утверждению

На заседании Ученого Совета

прот.№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Цель и задачи дисциплины**

**Целью дисциплины** является изучение роли предприятия в экономической системе государства, взаимосвязей показателей экономической деятельности фирм (предприятий), организации оптимального процесса производства, путей повышения эффективности деятельности предприятия.

**Задачами** дисциплины является:

* изучение экономического потенциала хозяйствующих субъектов;
* ознакомление с принципами формирования основного и оборотного капитала;
* ознакомление с принципами формирования производственной и коммерческой себестоимости продукции;
* исследование финансовых результатов деятельности предприятия и схем распределения прибыли;
* изучение методов ценообразования;
* изучение методов планирования и прогнозирования деятельности предприятия;
* ознакомление с системами показателей оценки эффективности хозяйственной деятельности предприятия.

**2. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины «Экономика предприятия» направлен на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции:

умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;

способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

Профессиональные компетенции:

способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

способен выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;

способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

способен критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Ожидаемые результаты**:**

В результате изучения дисциплины слушатель должен:

***знать:***

* состав и структуру народнохозяйственного комплекса РФ;
* задачи и мотивы деятельности производственных предприятий, их классификацию и структуру;
* задачи, формы, сферы предпринимательства;
* финансы предприятия, финансовые ресурсы, прибыль и валовой доход;
* организацию оплаты труда, состав и структуру производственного персонала предприятия;
* Механизм управления организации (предприятий);
* планирование хозяйственной деятельности предприятия;
* внутрипроизводственные экономические отношения;
* обновление производства: организацию и планирование инноваций;
* управление качеством и конкурентоспособностью продукции;
* инвестиционную деятельность предприятия;
* внешнеэкономическую деятельность предприятия;
* оценку эффективности деятельности предприятия: показатели, методики расчета, сферы применения;
* санацию и банкротство предприятий.

***уметь:***

* анализировать экономические явления и процессы, происходящие на предприятии;
* делать правильные выводы происходящих событий и активно вмешиваться в их ход;
* принимать производственные и административные решения с целью достижения максимальных результатов в деятельности предприятия;
* овладевать новыми формами предпринимательской деятельности.

***владеть:***

* рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели;
* использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
* анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
* осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач;
* осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

**3. Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 8 часов.

Вид аттестации – зачет.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  П/п | **Темы** | | **Всего часов** | **В том числе** | |
| **Аудиторные лекции**  **(час.)** | **СР**  **с элементами дистанц. обучения**  **(час**.) |
| 1. | Предприятие как хозяйствующий субъект | | 1 |  | 1 |
| 2. | Производственная мощность и производственная программа предприятия | | 1 |  | 1 |
| 3. | Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия | | 2 | 1 | 1 |
| 4. | Трудовые ресурсы предприятия | | 1 | 1 |  |
| 5. | Ценообразование и ценовая политика предприятия | | 2 | 1 | 1 |
| 6. | | Прибыль и рентабельность | 1 | 1 |  |
| **Итого** | | | **8** | **4** | **4** |

Таблица 2

Содержание дисциплины

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Раздел | Содержание раздела |
| 1 | Предприятие как хозяйствующий субъект | Классификация предприятий. Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц. Порядок образования и ликвидации предприятий |
| 2 | Производственная мощность и производственная программа предприятия | Производственная мощность предприятия и ее виды. Понятие и показатели производственной программы. |
| 3 | Основные средства предприятия. Оборотные средства предприятия. | Основные средства, их структура и классификация. Учет стоимости основных средств. Износ основных средств. Амортизация основных средств. Способы начисления амортизации основных средств. Показатели движения и использования основных средств. Состав, структура и классификация оборотных средств. Кругооборот оборотных средств и показатели оборачиваемости. Методы определения потребности в оборотных средствах |
| 4 | Трудовые ресурсы предприятия | Состав и структура кадров. Показатели производительности труда. Основные формы заработной платы и их влияние на результаты деятельности предприятия. Тарифная и бестарифная системы. Заработная плата и производительность труда |
| 5 | Ценообразование и ценовая политика предприятия | Сущность и основные функции цены: учетная, распределительная, сбалансированности, рационализации, стимулирования. Методы расчета цены: средние издержки плюс прибыль, целевой прибыли, уникальности товара. |
| 6 | Прибыль и рентабельность | Прибыль как экономическая категория. Виды прибыли. Основные источники получения прибыли, факторы и пути её увеличения. Рентабельность. |