Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 31 октября 2018 г. N 52581

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 9 октября 2018 г. N 625н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

"СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ"

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266; 2016, N 21, ст. 3002; 2018, N 8, ст. 1210), приказываю:

Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#P28) "Специалист по конкурентному праву".

Министр

М.А.ТОПИЛИН

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 9 октября 2018 г. N 625н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

СПЕЦИАЛИСТ ПО КОНКУРЕНТНОМУ ПРАВУ

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1222 |
|  | Регистрационный номер |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Правовое сопровождение и контроль соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |  | 09.002 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Предупреждение нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, снижение риска нарушения, прекращение и устранение нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, развитие конкуренции |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1213 | Руководители в области определения политики и планирования деятельности | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| 2422 | Специалисты в области политики администрирования | 2611 | Юристы |
| (код ОКЗ [<1>](#P908)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 69.10 | Деятельность в области права |
| 70.22 | Консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления |
| 73.20 | Исследование конъюнктуры рынка и изучение общественного мнения |
| 84.13 | Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятий |
| (код ОКВЭД [<2>](#P909)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих

в профессиональный стандарт (функциональная карта вида

профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | 6 | Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | A/01.6 | 6 |
| Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах | A/02.6 | 6 |
| B | Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | 7 | Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | B/01.7 | 7 |
| Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | B/02.7 | 7 |
| C | Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | 8 | Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | C/01.8 | 8 |
| Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | C/02.8 | 8 |
| D | Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции | 8 | Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | D/01.8 | 8 |
| Контроль организации и анализ эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции | D/02.8 | 8 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Специалист по конкурентному правуПомощник юриста конкурентной практики |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат и дополнительное профессиональное образование в сфере конкурентного права после трудоустройства |
| Требования к опыту практической работы | - |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2611 | Юристы |
| ЕКС [<3>](#P910) | - | Юрисконсульт |
| ОКПДТР [<4>](#P911) | 27933 | Юрисконсульт (средней квалификации) |
| ОКСО [<5>](#P912) | 5.38.03.01 | Экономика |
| 5.38.03.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.03.01 | Юриспруденция |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сбор информации для проведения анализа состояния конкуренции на товарных рынках |
| Сбор информации при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Анализ документов и материалов при подготовке и проведении проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Анализ изменений антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Рассмотрение информации, в том числе заявлений, обращений, жалоб и претензий, о наличии признаков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Проведение проверок на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Подготовка проектов гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Составлять проекты процессуальных документов и тексты правовых и иных актов органов власти и организаций по результатам сбора, анализа и систематизации информации о соответствующих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях |
| Анализировать антимонопольное законодательство Российской Федерации и практику его применения |
| Пользоваться справочно-правовыми системами |
| Подготавливать и составлять проекты гражданско-правовых сделок, локальных и нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления |
| Необходимые знания | Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Основы гражданского законодательства Российской Федерации |
| Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации |
| Основы земельного законодательства Российской Федерации |
| Основы законодательства Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Основы маркетинга |
| Экономические категории в конкурентном праве |
| Основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации |
| Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Представление интересов организации в судах и антимонопольных органах | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сбор и изучение информации для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах |
| Анализ документов и материалов для представления интересов организации в судебных инстанциях и административных органах |
| Подготовка проектов документов для представления интересов в судебных и административных органах |
| Представительство в судебных и административных разбирательствах, в том числе заявление ходатайств, выступление и подача документов |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Собирать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях |
| Составлять, собирать и подготавливать проекты документов для представления интересов организации в судебных и административных органах |
| Проверять комплектность документов для представления интересов организации в судебных и административных органах |
| Подавать документы в судебные и административные органы |
| Пользоваться справочно-правовыми системами |
| Выступать в судебных и административных органах для представления интересов организации |
| Необходимые знания | Основы конкурентного права Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Основы антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Основы гражданского законодательства Российской Федерации |
| Основы административного и административно-процессуального законодательства Российской Федерации |
| Основы земельного законодательства Российской Федерации |
| Основы законодательства Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Основы законодательства Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Основы законодательства Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Основы маркетинга |
| Экономические категории в конкурентном праве |
| Основы гражданско-процессуального законодательства Российской Федерации |
| Основы арбитражно-процессуального законодательства Российской Федерации |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | B | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Юрист конкурентной практикиКонсультант по конкурентному правуВедущий специалист-эксперт по конкурентному правуГлавный специалист-эксперт по конкурентному праву |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование (непрофильное) - специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в сфере конкурентного праваилиВысшее образование - магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее двух лет в сфере конкурентного права |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2422 | Специалисты в области политики администрирования |
| ЕКС | - | Эксперт |
| ОКПДТР | 27779 | Эксперт |
| ОКСО | 5.38.04.01 | Экономика |
| 5.38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | B/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ документов и информации на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Анализ состояния конкуренции на товарных рынках |
| Анализ и обобщение антимонопольного законодательства Российской Федерации и практики его применения |
| Разъяснение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Подготовка заключений о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Подготовка документов в связи с выявлением признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Анализировать и обобщать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях |
| Анализировать состояние конкуренции на товарных рынках |
| Оценивать акты, соглашения, информацию о действиях органов власти и организаций на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о защите конкуренции |
| Выявлять причинно-следственную связь между оцениваемыми актами, соглашениями и действиями и фактическими либо возможными негативными последствиями для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции |
| Составлять процедурно-процессуальные документы по результатам рассмотрения обращений о разъяснении применения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции |
| Анализировать судебную практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов |
| Пользоваться справочно-правовыми системами |
| Необходимые знания | Антимонопольное законодательство Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Земельное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Маркетинг |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Выявление рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | B/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ судебной практики по применению антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Анализ тенденций развития и изменений законодательства Российской Федерации, прогнозирование развития конкуренции на различных товарных рынках |
| Выявление возможных антиконкурентных действий (бездействия) |
| Подготовка проектов локальных и нормативных правовых актов, необходимых для развития конкуренции и эффективного функционирования товарных рынков |
| Подготовка рекомендаций по снижению рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Анализировать состояние конкуренции на товарных рынках |
| Проводить социологические опросы |
| Оценивать тексты правовых и иных актов органов власти и организаций, обобщать и систематизировать проблемы, препятствующие развитию конкуренции и эффективному функционированию различных товарных рынков |
| Анализировать правоприменительную, в том числе судебную практику, связанную с оспариванием предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов |
| Подготавливать проекты локальных и нормативных правовых актов по совершенствованию законодательства Российской Федерации в целях развития конкуренции и эффективного функционирования товарных рынков |
| Пользоваться информационными справочно-правовыми системами |
| Необходимые знания | Антимонопольное законодательство Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Земельное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Маркетинг |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Руководство деятельностью по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | C | Уровень квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Руководитель подразделения в сфере конкурентного праваРуководитель антимонопольной практикиАнтимонопольный риск-менеджер |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование (непрофильное) - специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в сфере конкурентного праваилиВысшее образование - магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее трех лет в сфере конкурентного права и не менее одного года управления персоналом |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1213 | Руководители в области определения политики и планирования деятельности |
| ОКСО | 5.38.04.01 | Экономика |
| 5.38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |

3.3.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование деятельности подразделения (организации) по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | C/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Планирование и постановка задач сотрудникам подразделения (организации) |
| Получение и анализ информации о выявленных признаках нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Оценка достоверности полученной информации и рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций |
| Обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности |
| Внедрение и обеспечение функционирования системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (осуществление антимонопольного комплаенса) |
| Предъявление требований о защите прав и интересов в судебные и административные органы |
| Определение мер ответственности, применяемых к должностным лицам организации за совершение действий (бездействия), в результате которого были нарушены требования законодательства Российской Федерации о защите конкуренции |
| Разработка и внесение предложений по совершенствованию антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Оценивать наличие оснований и достаточность материалов для выдачи антимонопольным органом в отношении организации предупреждения, возбуждения дела по признакам нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации, обоснованность заключения об обстоятельствах дела, решения и предписания по делу |
| Выявлять причинно-следственную связь между оцениваемыми актами, соглашениями и действиями и фактическими либо возможными негативными последствиями для конкуренции на товарном рынке в виде недопущения, ограничения, устранения конкуренции или ущемления интересов организации либо неопределенного круга потребителей |
| Подготавливать, направлять процессуальные документы, необходимые для представления интересов организации в антимонопольном органе, в суде |
| Диагностировать и прогнозировать риски привлечения организации и ее должностных лиц к административно-правовой, гражданско-правовой и уголовно-правовой ответственности за нарушения законодательства Российской Федерации о защите конкуренции |
| Рассчитывать размер убытков, причиненных в результате нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Применять меры дисциплинарной ответственности к должностным лицам организации за совершение действий (бездействия), которые привели к нарушению законодательства Российской Федерации о защите конкуренции |
| Пользоваться информационными справочно-правовыми системами |
| Необходимые знания | Антимонопольное законодательство Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Земельное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Маркетинг |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.3.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение выполнения мероприятий по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | C/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение потребности в персонале и определение необходимых знаний, умений и компетенций работников |
| Содействие развитию трудовой мотивации, инициативы и активности работников |
| Совершенствование методов контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Разработка предложений по повышению профессионального уровня работников |
| Организация аттестации, сертификации или независимой оценки квалификации профессионального уровня работников |
| Определение потребностей материально-технического обеспечения деятельности подразделения (организации) |
| Реализация мероприятий по материально-техническому обеспечению деятельности подразделения (организации) |
| Организация внутреннего контроля качества |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Определять потребности организации или структурного подразделения в персонале, а также необходимые качества персонала |
| Повышать трудовую мотивацию, стимулировать инициативу и активность работников |
| Разрабатывать распоряжения на уровне организации, подразделения |
| Организовывать работу по разработке стандартов, правил, инструкций, методических и иных материалов |
| Разрабатывать методы контроля качества работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Контролировать качество предоставляемых работ по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Контролировать повышение профессионального уровня работников |
| Проводить аттестацию работников или оценку их профессионального уровня |
| Пользоваться информационными справочно-правовыми системами |
| Необходимые знания | Антимонопольное законодательство Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Земельное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Маркетинг |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.4. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции | Код | D | Уровень квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Эксперт по конкурентному правуАналитик в сфере конкурентного праваКомплаенс-контролер в сфере антимонопольных рисков |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование (непрофильное) - специалитет и дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в сфере конкурентного праваилиВысшее образование - магистратура |
| Требования к опыту практической работы | Не менее четырех лет в сфере конкурентного права |
| Особые условия допуска к работе | - |
| Другие характеристики | - |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2421 | Аналитики систем управления и организации |
| ЕКС | - | Эксперт |
| ОКПДТР | 27779 | Эксперт |
| ОКСО | 5.38.04.01 | Экономика |
| 5.38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| 5.40.04.01 | Юриспруденция |

3.4.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации | Код | D/01.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Организация и проведение научных исследований в сфере конкурентного права |
| Разработка методик снижения рисков нарушения законодательства Российской Федерации в деятельности организаций |
| Обобщение результатов осуществления экспертно-аналитической и информационной деятельности |
| Разработка методик функционирования системы мер, направленных на обеспечение соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (антимонопольный комплаенс) |
| Составление документов и рекомендаций по результатам исследований и разработки методик |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Анализировать и обобщать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях |
| Разрабатывать методики в сфере конкурентного права |
| Проводить исследования в сфере конкурентного права |
| Составлять рекомендации по результатам исследований |
| Пользоваться информационными справочно-правовыми системами |
| Необходимые знания | Антимонопольное законодательство Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Земельное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Маркетинг |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

3.4.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль организации и анализ эффективности мероприятий по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитию конкуренции | Код | D/02.8 | Уровень (подуровень) квалификации | 8 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Анализ эффективности функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (антимонопольный комплаенс) |
| Контроль функционирования системы мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации (антимонопольный комплаенс) |
| Мониторинг деятельности на предмет соответствия действующим нормам антимонопольного законодательства Российской Федерации, международным нормам |
| Экспертиза внутренних и внешних документов на предмет их соответствия внутренним правилам, а также законодательству Российской Федерации |
| Принятие организационных мер для функционирования системы внутреннего контроля соблюдения норм антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Системный предварительный контроль потенциально рискованных процессов, которые могут привести к несоблюдению норм, установленных законодательством Российской Федерации |
| Организация внутренних операционных правил документооборота с учетом системы меры антимонопольного контроля |
| Совершенствование систем внутреннего контроля в областях деятельности с высокими комплаенс-рисками |
| Обеспечение соблюдения принципов антимонопольного комплаенса контрагентами при реализации договорных отношений |
| Необходимые умения | Пользоваться вычислительной, копировальной и иной вспомогательной техникой и различными видами телекоммуникационной связи |
| Производить проверку соответствия фактов и данных при предоставлении (предъявлении) результатов исполнения предостережений, предупреждений, предписаний, постановлений антимонопольного органа |
| Анализировать и обобщать информацию и документы о признаках нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации и их последствиях |
| Осуществлять контроль текущей деятельности организации на предмет соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации |
| Анализировать и систематизировать внутренний и внешний документооборот |
| Взаимодействовать с соответствующими уполномоченными органами в целях недопущения нарушений законодательства Российской Федерации |
| Проводить внутренние и внешние опросы в целях оперативного реагирования на наличие возможных антиконкурентных действий |
| Пользоваться информационными справочно-правовыми системами |
| Необходимые знания | Антимонопольное законодательство Российской Федерации |
| Международные договоры Российской Федерации, связанные с защитой конкуренции |
| Гражданское законодательство Российской Федерации |
| Гражданско-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Арбитражно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Административное и административно-процессуальное законодательство Российской Федерации |
| Бюджетное законодательство Российской Федерации |
| Земельное законодательство Российской Федерации |
| Законодательство Российской Федерации в сферах электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, о естественных монополиях |
| Законодательство Российской Федерации об основах государственного регулирования торговой деятельности |
| Законодательство Российской Федерации об иностранных инвестициях |
| Основы экономической теории, ценообразования, теории отраслевых рынков |
| Маркетинг |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Требования охраны труда |
| Другие характеристики | Необходимые этические нормы:- соблюдать конфиденциальность информации;- соблюдать этику делового общения;- занимать активную позицию в борьбе с профессиональной недобросовестностью;- не разглашать материалы рабочих исследований;- не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте;- не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;- не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |
| --- |
| Торгово-промышленная палата Российской Федерации, город Москва |
| Председатель | Катырин С.Н. |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Адвокатское бюро "Егоров, Пугинский, Афанасьев и партнеры", город Москва |
| 2 | АНО "Центр оценки квалификаций", город Москва |
| 3 | АНО ДПО "Академия новой экономики", город Москва |
| 4 | ЗАО "Сбербанк-АСТ", город Москва |
| 5 | Коллегия адвокатов "Муранов, Черняков и партнеры", город Москва |
| 6 | НП "Ассоциации антимонопольных экспертов", город Москва |
| 7 | ООО Центр эффективных закупок "Тендеры.ру", город Москва |
| 8 | ПАО "МТС", город Москва |
| 9 | Федеральная антимонопольная служба Российской Федерации, город Москва |
| 10 | Фонд развития профессиональных квалификаций Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, город Москва |
| 11 | Центр исследования конкурентной политики и экономики ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", город Новосибирск |
| 12 | Центр развития конкурентной политики и государственного заказа института ВШГУ ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", город Москва |

--------------------------------

<1> Общероссийский классификатор занятий.

<2> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<3> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

<4> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<5> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.